



ZÁPIS ZE ZASEDÁNÍ ZASTUPITELSTVA OBCE ŽATČANY

Pořadové číslo zasedání:	Datum zasedání:	Čas zasedání:	Místo zasedání:	Stran zápisu:
13.	13. 10. 2015	19:10 – 22:30 hod.	Obecní úřad	1/5

Přítomni:

Ondřej Ryba, Jana Rudolecká, Edita Bílá, Antonín Sedláček, Jaroslav Osíčka, Petr Jaša, Oldřich Tichý, František Poláček, Lukáš Jurečka, Alena Damborská, Jan Binek

Starosta zahájil jednání v 19:10 hodin a konstatoval, že je přítomno 11 zastupitelů.

Program jednání:

1. ZAHÁJENÍ
2. SOCIÁLNÍ SLUŽBY - FINANCOVÁNÍ
3. ZÁKLADNÍ ŠKOLA
4. RŮZNÉ

1. ZAHÁJENÍ

Ověřovatelé návržení: Lukáš Jurečka, Jan Binek.

Zapisovatel návržena: Jana Rudolecká.

V programu jednání se navrhuje bod 4. Různé rozšířit o body a) až d):

- a) Dar dítěti R. R.
- b) Projednání obecní policie – ukončení smlouvy, materiály Šlapanice, dopis Telnice, obecně závazná vyhláška Telnice
- c) Rozpočtové opatření – kultura, obecní budovy
- d) Zpráva rozvojového výboru

Usnesení:

ZO schvaluje zapisovatele, ověřovatele zápisu a doplnění programu jednání.

Hlasování:

Pro 11, proti 0, zdržel se 0

2. SOCIÁLNÍ SLUŽBY - FINANCOVÁNÍ

Je třeba projednat otázku financování sociálních služeb v regionu Židlochovicko. Na zasedání zastupitelstva byla pozvaná a dostavila se paní Lenka Brázdová z Městského úřadu Židlochovice, koordinátorka rozvoje sociálních služeb Židlochovice. Paní Brázdová popsala způsob financování sociálních služeb ve vazbě na komunitní plánování sociálních služeb ve správním obvodu obce s rozšířenou působností (ORP) Židlochovice. Nyní poskytuje dotace na sociální služby pouze Krajský úřad JMK. Židlochovice jako ORP má garantovat zapojení obcí do spolufinancování sociálních služeb a koordinovat způsob rozdělení finančních prostředků mezi jednotlivé poskytovatele sociálních služeb. Pravidla financování, která schválil Jihomoravský kraj, byla zastupitelům zaslána emailem k prostudování, stejně jako tabulka poskytovatelů sociálních služeb v ORP Židlochovice, náklady na tyto služby, jejich kapacita a tabulka aktuálně zjištěných počtů klientů v obcích a odhad potřebné finanční spoluúčasti obce na jednoho klienta. Financování je řešeno také dle toho, zda je služba pro klienta zdarma (např. služba poradenství), nebo zda si službu (např. službu péče) klient hradí sám. Bylo by vhodné, aby každá obec v regionu Židlochovicko do systému přispívala, neboť některá zařízení jsou svými službami jedinečná: např. Domov Matky Rosy v Rajhradě pro seniory, Villa Martha v Hrušovanech u Brna pro seniory postižené Alzheimerovým syndromem a dalšími duševními chorobami, Dům léčby bolesti sv. Josefa s hospicem v Rajhradě nabízející např. i krátkodobé odlehčující pobyty, odborné poradenství, chráněná bydlení Svate Luisy v Rajhradě (další chráněné bydlení – pro lidi mladšího věku, např. po mozkové příhodě, s tělesným postižením apod. – bude v Nosislavi) Nízkoprahové zařízení VATA v Židlochovicích pro děti a mládež ve věku od 11 do 26 let. Osoby z Židlochovicka využívají i další zařízení, která

mají širší (celokrajskou) působnost, např. Dotyk 2 o.p.s., Rodinná pohoda Vyškov, Středisko rané péče Brno a další. Všechny tyto služby jsou zařazeny do komunitního plánu sociálních služeb v ORP Židlochovice, což podmínka pro financování těchto služeb.

Z hlediska financování se služby dělí na ty, které jsou potřebné a obce se budou podílet na jejich financování (kategorie A), na služby, které nejsou aktuálně potřebné a obce je nebudou spolufinancovat (kategorie B), a na služby, které jsou potřebné, ale obce je nemohou z objektivních důvodů (nedostatek finančních prostředků) financovat (kategorie C). Odhadovaný požadavek na spolufinancování obce činí: cca 30 tis. Kč/rok/klient pobytových zařízení sociální péče (celkové měsíční náklady činí 28–32 tis. Kč měsíčně, obec by měla dle Pravidel Jihomoravského kraje hradit 8 % nákladů) – vzhledem k výši částky jsou tato zařízení v kategorii C; cca 100 Kč/klienta/rok v případě poradenství, cca 5000 Kč na klienta/rok v případě terénních služeb, cca 1000 Kč/klient/rok v případě služeb sociální prevence.

Každá obec by měla výše uvedeným způsobem přispívat na financování sociálních služeb dle počtu občanů obce využívajících danou sociální službu. Pokud se jedná o zařízení, které provozuje Krajský úřad, tam obec nepřispívá ničím. O příspěvek by měli obec přímo požádat poskytovatelé sociálních služeb. Bylo by proto vhodné v rozpočtu obce vytvořit rezervu na možný příspěvek, i když aktuálně žádný občan obce sociální zařízení v ORP Židlochovice nevyužívá (což je momentálně i případ Žatčany).

V komunitním plánu sociálních služeb budou uvedena všechna potřebná zařízení, aby mohla být zařazena do dotačních řízení. Současně v něm budou uvedena zařízení, která by bylo možné vybudovat do budoucna.

Obec by měla schválit, zda souhlasí s minimální sítí sociálních služeb ve správním obvodu ORP Židlochovice a za druhé, zda bude platit za poskytování sociálních služeb v zařízení typu A na tomto území, které budou případně občané naší obce využívat. Zastupitelé diskutovali o spolufinancování poskytování sociálních služeb v regionu Židlochovicko i proto, že většina občanů naší obce využívá sociální zařízení v ORP Šlapanice, např. v Sokolnicích nebo v Újezdě u Brna, k jejichž financování se obec nevyjadřuje, ani nezavazuje. Nakonec se shodli na spolufinancování sociální služby při jejím využití občanem obce Žatčany, přičemž v případě služeb skupiny A v ORP Židlochovice jde o přesně daný závazek obce, zatímco u jiných zařízení bude spolufinancování zastupitelstvo obce posuzovat individuálně

Usnesení:

Zastupitelstvo obce Žatčany schvaluje navrženou minimální síť sociálních služeb v ORP Židlochovice dle přiložené tabulky a garantuje spoluúčast na financování služeb skupiny A za občany obce Žatčany dle aktuálně platných „Pravidel řízení o přiznání finanční podpory Jihomoravského kraje pro rok 2016 v oblasti podpory poskytování sociálních služeb.“ Financování služeb skupiny C bude vždy posouzeno individuálně.

Hlasování:

Pro 11, proti 0, zdržel se 0

Minimální síť sociálních služeb v regionu Židlochovice a jejich nákladovost

1. Služby registrované v ORP Židlochovice

název	kapacita	náklady (Kč)	skupina
Domov Matky Rosy Rajhrad - domov pro seniory	40 lůžek	14 600 000,-Kč	C
Villa Martha - domov se zvláštním režimem	20 lůžek	8 030 000,-Kč	C
Město Židlochovice - Pečovatelská služba	150 klientů/rok	2 774 800,-Kč	A
Chráněné bydlení Nosislav	10 lůžek	4 055 000,-Kč	C
Chráněné bydlení sv. Luisy Rajhrad	20 lůžek	6 935 000,-Kč	C
Nízkoprahové zařízení VATA	ambul.136/rok, terénní 136/rok	800 000,-Kč	A
DLBsH sv. Josefa - odborné soc. poradenství	500 klientů/rok	703 500,-Kč	A
DLBsH - odlehčovací služby	kapacita 50 lůžek	20 075 000,-Kč	C
Charitní pečovatelská služba	kapacita okam. 5	2 243 500,-Kč	A

2. Nadregionální služby – působí v celém JMK

název	ORP Židlochovice		
	kapacita (plán 2016)	náklady / rok	skupina
Středisko rané péče Brno /děti se zrak. a kombin. postižením/	5 klientů	1 klient 2015 8000,-	A
Dotyk 2 o.p.s. / sociální rehabilitace/	1 klient	1 klient 2015 10 000,-	A
Rodinná pohoda Vyškov o.p.s. aktivizační služby pro seniory	trénování paměti 20 klientů/ročně		A
Tyfloservis o.p.s. pro zrakově postižené	aktuálně není klient		A
Dorea – Slezská diakonie pro děti se zdravotním postižením	2 klienti	1 klient 6930,-	A
Svaz tělesně postižených Brno-venkov – aktivizační služby pro seniory	neuvedeno		A
Persefona odb. sociální poradenství	akt. počet klientů 3 měsíčně		A

3. ZÁKLADNÍ ŠKOLA

Na zasedání zastupitelstva byla pozvána nově jmenovaná ředitelka ZŠ a MŠ Žatčany Mgr. A. S. Paní ředitelka uvedla, že po převzetí školy našla některé výrazné nedostatky: nebyl zpracován školní vzdělávací program pro školní družinu, nebyl zpracován individuální vzdělávací plán pro žáka, který pracuje s asistentem pedagoga.

Znalosti žáků hodnotí paní ředitelka jako nedostatečné, v mnoha případech nebylo dobráno učivo za minulý školní rok.

Byly změněny rozvrhy: všichni začínají v 8 hodin ráno, klíčové předměty jsou zařazeny ráno. Byla dopsána školní matrika. Došlo k úklidu prostor základní školy i mateřské školy. Omezil se počet pracovních listů pro žáky, budou zvládat zejména učebnici a pracovní sešity, teprve poté jiné pracovní listy.

Od září byly zavedeny třídní knihy v elektronické podobě, paní ředitelka ale zpět zavedla klasické (papírové) třídní knihy.

Paní ředitelka představila své plány. Pedagogický sbor zůstane v aktuálním složení. Byla zvolena nová členka školské rady, paní Mgr. J. K. Aktualizují se dokumenty školy. Tvoří se plán dalšího vzdělávání pedagogů – koncepce alespoň na 3 roky dopředu, pak následné vyhodnocení.

Pedagogičtí pracovníci byli co do odpovědnosti rozdělení takto: vedoucí školky – N. K., provoz – L. P., ZŠ – Mgr. A. S. Tito tři zaměstnanci absolvují rovněž školení na služební auto, dále školení na BOZP. Paní ředitelka plánuje pravidelné pohovory se zaměstnanci, a to v pondělí a v pátek – zpětná kontrola. 2x ročně proběhne kontrola plnění školních vzdělávacích programů, třídní knihy a znalostí dětí. Dále bude provádět pravidelné hospitace a z nich zápisy. Budou dokoupeny učebnice.

Postupně by bylo vhodné změnit využití ploch zahrady v areálu školy. Záměrem předchozího vedení byla vytvořena velká plocha na pěstování zeleniny, děti to ale nejsou schopny zvládnout. Paní ředitelka požádala obec o pomoc při vytvoření hřišťových čar.

Paní ředitelka by se chtěla registrovat v portálu Datakabinet, nemá ale více informací k ceně za tyto služby, zjistí si informace a podá zprávu. Dále by chtěla pořídit interaktivní tabuli do poslední třídy, ve které dosud není. Edita Bílá (předsedkyně finančního výboru) upozornila paní ředitelku, že před nákupem vybavení školy za větší finanční obnos je třeba vždy provést výběrové řízení.

Paní ředitelka by chtěla zřídit funkci školního psychologa, který by přijel v případě potřeby na žádost ředitele školy. Využívat by se mohlo Středisko služeb školám.

Dále by paní ředitelka chtěla zřídit Klub přátel školy, ve kterém by byli zástupci obecních spolků a různých profesí, kteří by mohli být škole nápomocni.

Předseda Rozvojového výboru seznámil ředitelku školy s body v programu rozvoje obce, které se týkají školy: v letech 2016–2017 rekonstrukce topení v ZŠ, dále rekonstrukce verandy ZŠ, zateplení štítů a vstupu do ZŠ; ve školce se v roce 2016 plánuje zámková dlažba místo asfaltu před vchodem, zahradní herní prvky.

Usnesení:

ZO bere na vědomí zprávu ředitelky ZŠ a MŠ Žatčany o stavu školy a školky.

Hlasování:

Pro 11, proti 0, zdržel se 0

4. RŮZNÉ

a) Dar dítěti R. R.

Rodiče R. R. požádali o příspěvek pro narozené dítě. Žádost splňuje podmínky pro poskytnutí příspěvku.

Usnesení:

ZO schvaluje příspěvek na dítě R. R. ve výši 5000,- Kč.

Hlasování:

Pro 10, proti 0, zdržel se 1

b) Obecní policie

Starosta obce seznámil zastupitele s návrhem ORP Šlapanice o možností zřízení obecní policie (OP) v tomto regionu. Některé obce požadovaly, aby za služby OP platily pouze v případě, že si zavolají OP k zásahu v případě potřeby, což je nepřijatelné. Zastupitelé diskutovali o velikosti území, které by měla tato obecní policie obsluhovat, neboť dojezdové vzdálenosti do některých obcí jsou značné.

Obec Telnice vydala dne 12. 10. 2015 obecně závaznou vyhlášku č. 1/2015, kterou v obci Telnice ke dni 1. 1. 2016 zrušuje Obecní policie Telnice. Současně obec Telnice požádala obec Žatčany o dohodu o zkrácení výpovědní lhůty plynoucí ze vzájemné Veřejnoprávní smlouvy o výkonu úkolů obecní policie ke dni 31. 12. 2015.

Usnesení:

ZO bere na vědomí vydání vyhlášky obce Telnice č. 01/2015, kterou byla ke dni 1. 1. 2016 zrušena obecní policie v Telnici. ZO souhlasí s vypracováním dohody o ukončení Veřejnoprávní smlouvy uzavřené mezi obcí Telnice a obcí Žatčany dne 20. 2. 2012 k termínu 31. 12. 2015.

Hlasování:

Pro 10, proti 1, zdržel se 0

Usnesení:

ZO bere na vědomí návrh obce Šlapanice na zřízení obecní policie a pověřuje starostu obce k dalšímu jednání o možných podmínkách fungování obecní policie.

Hlasování:

Pro 10, proti 0, zdržel se 1

c) Rozpočtové opatření

Starosta s ohledem na vývoj čerpání rozpočtu navrhuje zvýšit výdaje na nebytovém hospodářství (§ 3613) o 30 tis. Kč a na kultuře (339x) o 40 tis. Kč. Tyto výdaje budou kryty z obecné rezervy (pol. 5901, §6409).

Usnesení:

ZO schvaluje rozpočtové opatření č. 4.

Hlasování:

Pro 11, proti 0, zdržel se 0

d) Zpráva Rozvojového výboru

V projektu na výstavbu místní komunikace na Malé Nivě byl projektován asfaltový povrch komunikace. Následně se obec dohodla se stavebníky na dlážděném povrchu. Aktuálně stavebníci požádali, aby mohli vybudovat povrch z asfaltu. Rozvojový výbor (RV) doporučil trvat na dlažbě, zejména z důvodu snadné opravitelnosti. Nicméně dle nových informací není kvůli charakteru podloží dlažba vhodná. Povrch bude tedy vybudován z asfaltu, jak bylo uvedeno v původním plánu.

V souvislosti s výstavbou na Malé Nivě bylo diskutováno, že je nutné zajistit položení chráničky na rozvod obecní sítě kabelové televize, nejlépe v podobě optického vlákna. Obec by si to mohla nechat položit sama. Koncepčnímu řešení rozvoje kabelové sítě a provozování internetového připojení na této síti bude nutné věnovat prostor na některém z dalších jednání zastupitelstva obce.

Předseda RV seznámil zastupitelstvo obce s výsledkem jednání RV, na kterém se konkretizovaly náklady a odpovědnosti aktivit zpracovávaného programu rozvoje obce. Financování aktivit bude doladěno ve spolupráci s Finančním výborem. Zejména je třeba sladit aktivity na rok 2016 s aktuálními rozpočtovými možnostmi. Z nutných investic byla zmíněna oprava povrchu tenisového hřiště.

Usnesení:

ZO bere na vědomí zprávu předsedy Rozvojového výboru.

Hlasování:

Pro 11, proti 0, zdržel se 0

Starosta obce ukončil zasedání ve 22:30 hodin. Příští zasedání se předpokládá 11. listopadu 2015.

Zapisovatel: Mgr. Jana Rudolecká _____

Ověřovatelé zápisu: Ing. Lukáš Jurečka _____

 Ing. Jan Binek, Ph.D. _____

Starosta: Ing. František Poláček _____